

令和 年 月 日

記入例

四日市市長

住所
申請者 団体名
代表者 四日市 太郎
連絡先 ☎

四日市市地域の文化遺産の保存・継承支援事業補助金交付申請書

四日市市地域の文化遺産の保存・継承支援事業補助金交付要綱第5条に定める事業を実施したいので同要綱第9条の規定に基づき、次のとおり関係書類を添えて申請します。

記

- 1 種 別 ■ (1) 伝統的な文化行事等の担い手育成等に関する事業
- (2) 伝統的な文化行事等の保存・継承に関する事業のうち
- ① 伝統的な文化行事等に欠かせない用具類の更新
- ② 伝統的な文化行事等に欠かせない用具類及び郷土資料の保管施設の修繕等整備
- 2 補助申請額 金 ◎〇〇△△◎ 円
- 3 添付書類
- (1) 事業計画書
- (2) 収支予算書

四日市市地域の文化遺産の保存・継承支援事業補助金 事業計画書 1

記入例

申請団体	名称			
	代表者			
事務担当者 連絡先	住所	〒 ー		
	担当者名	電話番号		
		FAX		
	Eメール			
申請団体等 の概要	対象となる 伝統的な文 化行事等の 名称及び 創始時期	●●町獅子舞 明治○年頃創始(「●●町の沿革」(昭和○年発行)より)		
	団体の 設立年月日			
	団体の 構成	団体の構成員(役職・名前等)をご記入ください		
	団体の日頃 の活動			

上記に書ききれない場合は別紙 (A 4 版) でお願ひします。

申請団体の概要は、別紙でも構いません。

四日市市地域の文化遺産の保存・継承支援事業補助金 事業計画書 2

記入例

事業名	
開催月日	
会場	
対象者	
事業の内容	<p>実施する事業の内容についてできるだけ詳しくお書きください。</p> <div data-bbox="571 1189 1273 1357" style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 20px auto; width: fit-content;"><p>実施する事業の内容について具体的にご記入ください。</p></div>

※上記に書ききれない場合は別紙（A 4 版）でお願いします。

四日市市地域の文化遺産の保存・継承支援事業補助金 収支予算書

記入例

【支出】

支出科目	金額(円)	補助対象経費の内訳
(補助対象経費)		
報償費		指導者謝礼 ●円×●人
需用費		印刷費(ポスター、チラシ、チケット) ▲円
		消耗品費(事務用品) △円
使用料		会場使用料 ○○円
補助対象計(A)	○○▲▲	
(補助対象外経費)		
食料費		指導者及びスタッフ弁当代
手数料		銀行振り込み手数料
補助対象外計(B)	△○△	
支出合計 C(A+B)	■■■■	

※人件費等の組織運営費・食料費・使途が明確でない経費等は補助対象外とさせていただきます。

別紙 補助対象経費一覧表をご参照ください。

【収入】

科目	金額(円)	自己資金等の内訳
市補助金	□□○○	(上記補助対象計(A)の1/2あるいは1/4が上限です)
自己資金	◎●●◎	会費より
その他の収入		
収入合計 C	■■■■	

※支出合計(C) = 収入合計(C)になるようご記入ください。