

## 平成28年度 指定管理者モニタリングレポート

施設名	四日市市文化会館
所在地	四日市市安島二丁目5番3号
指定管理者	<p>名称 公益財団法人四日市市文化まちづくり財団</p> <p>代表者 理事長 小菅 弘正</p> <p>住所 四日市市本町9番8号</p>
モニタリングの実施方針・方法等	<p>本施設の管理運営業務の確認にあたっては、管理運営状況を事業報告書、実地調査、利用者アンケート、指定管理者へのヒアリング等により把握しました。</p> <p>その後、指定管理者の選定に用いた選定基準等に示された項目ごとに、次の通り、具体的な業務の履行状況等についての確認結果をコメントしたうえで、「モニタリングの総合コメント」及び「今後の業務改善に向けた考え方」を記載しました。</p>
担当部課(問合せ先)	<p>市民文化部 文化振興課</p> <p>TEL：059-354-8239</p> <p>E-mail：bunkashinkou@city.yokkaichi.mie.jp</p>

### ■ モニタリングの総合コメント

文化会館の管理運営状況については、「市民の文化、教育、福祉等の増進に資する」という目的に沿って、(1)文化活動のための施設の提供、(2)文化活動に関する情報の提供、(3)文化事業の企画及び実施などの事業が適切に行われていました。施設運営や利用者への対応については、市民が公平・平等に利用できるよう規定に基づき運用されており、また、施設の維持管理についても、適切に行われていることから総合的に判断して良好と評価します。

平成28年度の来館者数(444,432人)は昨年度実績(452,112人)を下回ったものの、自主事業参加者入場率は78.3%で、昨年度の75.6%を上回る入場率となり、目標値70%を上回りました。また、各施設の平均日数利用率も83.0%と高水準を維持しています。また、利用者の満足度向上を目的として、利用者懇談会を年4回実施し、現状の問題点等の聞き取りを行いました。利用者ニーズに応え、駐車場の混雑状況をホームページでリアルタイムに表示することや午後11時までの夜間超過使用に対応するサービスも継続されています。

業務内容については、条例・規則を遵守し、協定書に定める業務が適正に実施されています。

自主事業については、四日市市文化振興条例および四日市市文化振興ビジョンを踏まえ、文化振興事業実施方針に基づき、各事業が行われました。文化会館への来館が困難な人への芸術・文化に触れる機会の提供として、アウトリーチ事業が積極的に実施されました。

また、市民との協働により第5回「四日市JAZZ FESTIVAL」を開催し、プロ・アマ交えた108組の出演者による演奏が繰り広げられるとともに、5周年を記念した公演も行われるなど、まちを音楽で彩り、にぎわい創出に寄与することができました。さらに、3年ぶりに10回目となる四日市市民オペラ「蝶々夫人」を開催し、ソリストを務める声楽家をはじめ、市民合唱団、四日市交響楽団らが一体となって上演されました。

普段クラシックコンサートにあまりなじみのない方にも気軽に楽しんでもらえるようワンコインコンサートを行い、市民が本格的な音楽に触れる機会が提供されました。

### ■ 今後の業務改善に向けた考え方

平成26年度、平成27年度の区分利用率が62%台でしたが、今年度は60.7%に減少しています。第1ホールの利用が減ったことも影響していますが、施設ごとに年度別の推移などを分析し、利用減の理由を探ることで利用率改善の対策を講じていく必要があります。来年度以降は吊り天井崩落対策工事が実施され、ホールの使用が制限されることから各種文化団体などへの工事期間中に利用できる施設や工期の案内を丁寧に行い、利用率への影響が少なくなるよう求めます。

また、収支については前年度に引き続き赤字が発生していますが、電気料金の見直しを行う工夫や交渉により諸謝金等を抑える努力をして赤字幅を縮小しています。引き続き公益財団としての役割を果たして事業の充実を図りながらも収支の改善を継続していく必要があります。

## 基本的な考え方（施設の性格・目的等との合致、市民の平等な利用の確保、施設の効用発揮）

### 合目的性・公平性・効果性

「市民の文化・教育・福祉等の増進に資する」という目的に沿って、文化活動のための施設の提供、文化活動に関する情報の提供、文化事業の企画及び実施など適切に管理運営が行われていました。施設運営や利用者への対応については、市民が公平・平等に利用できるよう規定に基づき運用されていました。来館者数は、施設全体で前年度の452,112人より7,680人減少したものの、自主事業参加者入場率は78.3%で、昨年度の75.6%を上回る入場率となり、目標値70%を上回りました。以上のことから施設の目的については達成され、施設の効用を発揮しているものと認められます。

### 業務内容

#### 機能性・独創性（事業への具体的な取組み方）

四日市市文化振興条例および四日市市文化振興ビジョンを踏まえ、「市民の文化と教養の向上に貢献すること」を基本方針に掲げ、事業内容に工夫を凝らし内容の充実に努めました。今年度は3年ぶりに市民参加による四日市市民オペラを開催しました。全国的に市民と協働で行うオペラは少なくなっているなか市民参加型の事業として実施されました。さらに平成24年の開館30周年記念事業として開催して以来継続している「こどもフェスティバル」は、文化会館全館を使用し、手作り工作、音楽ワークショップ、読み聞かせ、積み木コーナーなど多彩な催しが財団と市民による実行委員会にて企画・実施され大盛況でした。また、自主事業では、四日市市観光大使や地元で活躍するアーティストを起用するなど市民に身近な存在として感じてもらう事業が実施されました。

#### 責任性・実行性（施設の運営体制や組織）

運営状況については、職員の勤務体制や開館時間を遵守し適切に運営されていました。

#### 明瞭性・規律性（適正な事務や経理）

利用料金等の収入、管理費等の支出について、適正に処理され領収書や経理関係調書も整理されていました。施設の保守点検等に関する報告書類も整理されていました。

#### 安全性（安全管理、緊急時等の対応）

事件・事故や災害等の各種対応マニュアルを作成し、防災訓練・救急救命講習も平成28年度中に実施されていました。個人情報保護についても、日々の朝礼などで全職員に徹底し、犯罪防止・秘密保持に努めていました。損害賠償責任保険の加入もしており、リスク管理も行われていました。

#### 社会性（環境等への配慮）

展示棟では災害時の飛散防止フィルムを遮熱性のあるものにして空調効果を高めていたり、オンデマンド監視装置による電気使用量の把握、清掃時の節水等の省エネ化、廃棄物の分別の対応について、それぞれ創意工夫をして実施されていました。また、ホールの来館者のうち、車いすや高齢者の方々へ負担のないよう新たに手すりの設置や段差が解消されるなどの配慮がなされていました。

### 事業収支

#### 経済性

支出に関しては、光熱水費や諸謝金、委託料等の経費抑制をしたことにより当初計画を抑えることができ、支出全体としては適正に執行されていました。また、収入については、当初計画より25,596千円減少しました。収支としては、18,324千円の支出超過となっております。今後は事業の充実と併せて、収入増につながる事業の実施や、収入見込みを的確につかみながら管理運営を行うことなどが求められます。

### 団体の経営状態

#### 経営の健全性

指定管理者から提出された貸借対照表、損益計算書などを分析した結果、問題はないと判断しました。

#### その他

#### 障害者雇用に対する取組み

ハローワークが主催する講演への参加や、個別に相談に行くなど、新規雇用に向けた取組みは行われていましたが、平成28年度中の雇用には至りませんでした。平成29年度は障害者を1名雇用し、必要な人員は満たしていますが、実雇用率は1.77%となることから、引き続き、雇用率が2.0%を超えるよう促してまいります。

# 施設概要調書

## 1. 施設の概要

平成28年度

施設名	四日市市文化会館	所管課：	文化振興課
所在地	四日市市安島二丁目5番3号	設置年月：	昭和57年8月1日
設置目的	市民の文化、教育、福祉等の増進に資する		
設置の根拠 (法令、条例等)	四日市市文化会館の設置及び管理に関する条例		
施設の概要	設備の概要	敷地面積 (㎡)	20,681㎡
		延床面積 (㎡)	13,883㎡
施設の概要	事業概要	第1ホール 収容人数 1,786人 第2ホール 収容人数 593人 第3ホール 収容人数 300人 第4ホール 収容人数 400人 展示室 第1展示室・第3展示室・第4展示室・常設展示室 会議室 第1会議室・第2会議室・第3会議室・和室 練習室 第1練習室・第2練習室・第3練習室 リハーサル室 第1リハーサル室・第2リハーサル室 駐車場 約400台	<ul style="list-style-type: none"> <li>文化活動のための施設の提供に関すること</li> <li>文化活動に関する情報の提供に関すること</li> <li>文化事業の企画及び実施に関すること</li> <li>その他会館の設置目的を達成するために必要な事業に関すること</li> </ul>

## 2. 運営状況

項目	実施計画	実施内容 (事業報告書)	計画対比
開館日数	318日	318日	計画通り
開館時間	9時～22時	9時～22時	計画通り
受付時間	9時～19時	9時～19時	計画通り
自主事業開催	90件	100件	10件

3. 利用実績

項目		実施計画	実施内容 (事業報告書)	計画対比
自主事業参加者数 (ホール催事)		20,687	16,198	△ 4,489
施設別 利用件数	第1ホール	/		/
	第2ホール		228	
	第3ホール		361	
	第4ホール		378	
	第1会議室		204	
	第2会議室		496	
	第3会議室		437	
	和室		350	
	第1リハーサル室		445	
	第2リハーサル室		580	
	第1練習室		328	
	第2練習室		522	
	第3練習室		531	
	第1展示室		92	
	第3展示室		88	
	第4展示室		74	
合計		—	5,114	—
施設別 来館者数	第1ホール	/	167,248	/
	第2ホール		75,971	
	第3ホール		37,293	
	第4ホール		21,965	
	第1会議室		3,111	
	第2会議室		9,305	
	第3会議室		7,949	
	和室		3,612	
	第1リハーサル室		11,989	
	第2リハーサル室		15,497	
	第1練習室		7,189	
	第2練習室		5,494	
	第3練習室		6,474	
	第1展示室		43,325	
	第3展示室		20,290	
	第4展示室		7,720	
合計		490,000	444,432	△ 45,568

## 4. 事業収支

(単位:円)

項目		実施計画	実施内容 (事業報告書)	計画対比
事業収入	利用料収入	97,379,000	94,290,380	△ 3,088,620
	管理料収入	252,490,000	252,490,000	0
	入場料等収入	80,369,000	58,616,873	△ 21,752,127
	広告収入	8,395,000	8,833,800	438,800
	刊行物販売収入	585,000	285,366	△ 299,634
	食堂使用料等収入	6,158,000	5,521,354	△ 636,646
友の会会費収入		1,300,000	938,000	△ 362,000
補助金収入		7,800,000	7,800,000	0
寄付金収入		0	0	0
雑収入	受取利息	0	0	0
	雑収入	50,000	154,645	104,645
預金収入等		0	0	0
収入合計		454,526,000	428,930,418	△ 25,595,582
人件費		103,271,000	104,883,768	1,612,768
管理費		200,381,000	189,454,815	△ 10,926,185
交際費		10,000	0	△ 10,000
通信運搬費		1,920,000	1,312,911	△ 607,089
消耗什器備品費		600,000	1,361,574	761,574
消耗品費		4,282,000	4,126,646	△ 155,354
修繕費		6,364,000	6,232,498	△ 131,502
印刷製本費		1,009,000	779,941	△ 229,059
燃料費		100,000	96,444	△ 3,556
光熱水費		48,530,000	42,188,229	△ 6,341,771
賃借料		6,929,000	5,245,620	△ 1,683,380
保険料		827,000	806,720	△ 20,280
諸謝金		900,000	251,638	△ 648,362
手数料		246,000	272,360	26,360
委託料		127,993,000	126,334,302	△ 1,658,698
広告宣伝費		0	0	0
その他		671,000	445,932	△ 225,068
事業費(ソフト事業費)		139,780,000	128,548,793	△ 11,231,207
一般管理費		11,094,000	24,366,934	13,272,934
支出合計		454,526,000	447,254,310	△ 7,271,690
収支差額		0	△ 18,323,892	△ 18,323,892

\*収支不足額については、法人・団体会計から繰り入れられています。

平成28年度 四日市市文化会館 運営状況 チェックシート

1. 運営企画

項目	実施計画	実施内容	計画対比	検証・分析等	適否
開館日数	318日	318日	計画通り	練習室等で最長午後11時までの夜間延長を継続実施しました。	適
開館時間	9時～22時	9時～22時	計画通り		適
事業開催	90件	100件	10件		計画に追加し適正に執行されました。

2. 利用実績

項目	実施計画	実施内容	計画対比	検証・分析等	適否		
自主事業参加者数(ホール催事)	20,687	16,198	△ 4,489	<p>《自主事業参加者入場率》 目標値 70% 実績値 78.3% 自主事業参加者入場率は、ホール事業22事業(入場者16,198人)に対し、78.3%で昨年度の75.6%を上回る入場率になり、目標値70%を上回りました。 個々の事業では、一部入場率の低いものもありましたが、地方で鑑賞しにくい公演や民間では採算のとりにくい質の高い事業を実施するなど、公益財団法人としての使命を果たしています。満足度についても昨年度に引き続き10点満点の9点であり、入場者から一定の評価があります。</p> <p>《施設平均利用率》 目標値 70% 実績値 60.7% 来館者数は、施設全体で前年度の452,112人より7,680人減少しました。これは利用者の多い第1ホールの使用日数、施設平均利用率の減少に伴い、17,447人(9.4%)利用者数が昨年度に比べ減少したことが大きく影響しています。 また施設平均利用率は60.7%で、昨年度の62.8%に対して2.1%減小しました。なお、消防設備改修工事により第3、4ホール、リハーサル室、練習室、会議室において、2月から3月の間で各施設を8日間から20日間休館しましたが、文化会館職員が利用者へ詳細な工事期間の周知や利用案内を行ったことにより利用減を最小限にとどめることができました。</p>	適		
施設別利用件数					<p>《自主事業参加者入場率》 目標値 70% 実績値 78.3% 自主事業参加者入場率は、ホール事業22事業(入場者16,198人)に対し、78.3%で昨年度の75.6%を上回る入場率になり、目標値70%を上回りました。 個々の事業では、一部入場率の低いものもありましたが、地方で鑑賞しにくい公演や民間では採算のとりにくい質の高い事業を実施するなど、公益財団法人としての使命を果たしています。満足度についても昨年度に引き続き10点満点の9点であり、入場者から一定の評価があります。</p> <p>《施設平均利用率》 目標値 70% 実績値 60.7% 来館者数は、施設全体で前年度の452,112人より7,680人減少しました。これは利用者の多い第1ホールの使用日数、施設平均利用率の減少に伴い、17,447人(9.4%)利用者数が昨年度に比べ減少したことが大きく影響しています。 また施設平均利用率は60.7%で、昨年度の62.8%に対して2.1%減小しました。なお、消防設備改修工事により第3、4ホール、リハーサル室、練習室、会議室において、2月から3月の間で各施設を8日間から20日間休館しましたが、文化会館職員が利用者へ詳細な工事期間の周知や利用案内を行ったことにより利用減を最小限にとどめることができました。</p>	適	
第1ホール		167					
第2ホール		228					
第3ホール		361					
第4ホール		378					
第1会議室		204					
第2会議室		496					
第3会議室		437					
和室		350					
第1リハーサル室		445					
第2リハーサル室		580					
第1練習室		328					
第2練習室		522					
第3練習室		531					
第1展示室		92					
第3展示室		88					
第4展示室		74					
合計	—	5,281	—				
施設別来館者数				<p>《自主事業参加者入場率》 目標値 70% 実績値 78.3% 自主事業参加者入場率は、ホール事業22事業(入場者16,198人)に対し、78.3%で昨年度の75.6%を上回る入場率になり、目標値70%を上回りました。 個々の事業では、一部入場率の低いものもありましたが、地方で鑑賞しにくい公演や民間では採算のとりにくい質の高い事業を実施するなど、公益財団法人としての使命を果たしています。満足度についても昨年度に引き続き10点満点の9点であり、入場者から一定の評価があります。</p> <p>《施設平均利用率》 目標値 70% 実績値 60.7% 来館者数は、施設全体で前年度の452,112人より7,680人減少しました。これは利用者の多い第1ホールの使用日数、施設平均利用率の減少に伴い、17,447人(9.4%)利用者数が昨年度に比べ減少したことが大きく影響しています。 また施設平均利用率は60.7%で、昨年度の62.8%に対して2.1%減小しました。なお、消防設備改修工事により第3、4ホール、リハーサル室、練習室、会議室において、2月から3月の間で各施設を8日間から20日間休館しましたが、文化会館職員が利用者へ詳細な工事期間の周知や利用案内を行ったことにより利用減を最小限にとどめることができました。</p>			適
第1ホール		167,248					
第2ホール		75,971					
第3ホール		37,293					
第4ホール		21,965					
第1会議室		3,111					
第2会議室		9,305					
第3会議室		7,949					
和室		3,612					
第1リハーサル室		11,989					
第2リハーサル室		15,497					
第1練習室		7,189					
第2練習室		5,494					
第3練習室		6,474					
第1展示室		43,325					
第3展示室		20,290					
第4展示室		7,720					
合計	490,000	444,432	△ 45,568				

3. 事業収支

(単位：円)

項目		実施計画	実施内容	計画対比	検証・分析等	適否
事業収入	利用料収入	97,379,000	94,290,380	△ 3,088,620	《利用料収入》 施設平均利用率が目標や前年度実績を下回った結果、利用料収入は計画額を下回り、前年度(95,239,850円)よりも減収となっています。 《入場料等収入》 一部コンサートの入場料収入が計画より大幅に少なかったことにより、収入全体が減少しました。 《広告収入》 カルチャーサポート団体として協賛企業が昨年より増加したことなどから収入の増加につながりました。	適
	管理料収入	252,490,000	252,490,000	0		
	入場料等収入	80,369,000	58,616,873	△ 21,752,127		
	広告収入	8,395,000	8,833,800	438,800		
	刊行物販売収入	585,000	285,366	△ 299,634		
	食堂使用料等収入	6,158,000	5,521,354	△ 636,646		
友の会会費収入		1,300,000	938,000	△ 362,000		
補助金収入		7,800,000	7,800,000	0		
寄付金収入		0	0	0		
雑収入	受取利息	0	0	0		
	雑収入	50,000	154,645	104,645		
預金収入等		0	0	0		
収入合計		454,526,000	428,930,418	△ 25,595,582		
人件費		103,271,000	104,883,768	1,612,768	《勤務体制》 正職員 8名 市派遣職員 1名 嘱託職員 1名 臨時職員 9名 ・人件費 時差出勤の活用などにより時間外勤務は昨年度に比べ減少したものの職員の昇格等に伴い、人件費が増額になりました。 ・通信運搬費 公衆無線LANの使用料金が、当初見込んでいた金額より安価であったことから、実施計画より支出を抑えることができました。 ・消耗什器備品費 利用者間等の連絡に利用するためイヤホンマイク付トランシーバー、屋外で使用する照明等を購入したことにより増額になりました。 ・修繕費 スロープ補修工事、管理棟シャフト内漏水修繕工事、楽屋口段差是正工事、第2ホールスピーカー修繕、和室畳取替、展示棟飛散防止フィルム貼り工事、展示棟ワイヤレス設備更新、厨房排気ファン洗浄作業など 計41件。 ・光熱水費 前年度にデマンド監視設備工事を行ったことにより電力使用量を監視できるようになったことから、電気料金の契約をより基本料金が小さいものへ見直しを行った結果、大幅に支出を抑えることができました。 ・諸謝金、委託料 交渉により出演料等を抑制できたことなどから計画より抑えることができました。 ・事業費(ソフト事業費)の減少は、同事業中の委託料や賃借料が当初計画より減額になったことなどによります。 ・一般管理費は、租税公課、財団本部管理費、退職給与引当預金	適
管理費		200,381,000	189,454,815	△ 10,926,185		
交際費		10,000	0	△ 10,000		
通信運搬費		1,920,000	1,312,911	△ 607,089		
消耗什器備品費		600,000	1,361,574	761,574		
消耗品費		4,282,000	4,126,646	△ 155,354		
修繕費		6,364,000	6,232,498	△ 131,502		
印刷製本費		1,009,000	779,941	△ 229,059		
燃料費		100,000	96,444	△ 3,556		
光熱水費		48,530,000	42,188,229	△ 6,341,771		
賃借料		6,929,000	5,245,620	△ 1,683,380		
保険料		827,000	806,720	△ 20,280		
諸謝金		900,000	251,638	△ 648,362		
手数料		246,000	272,360	26,360		
委託料		127,993,000	126,334,302	△ 1,658,698		
広告宣伝費		0	0	0		
その他		671,000	445,932	△ 225,068		
事業費(ソフト事業費)		139,780,000	128,548,793	△ 11,231,207		
一般管理費		11,094,000	24,366,934	13,272,934		
支出合計		454,526,000	447,254,310	△ 7,271,690		
収支差額		0	△ 18,323,892	△ 18,323,892		

総合コメント

収入については、一部の自主事業の入場者数が目標を下回った影響から、入場料収入が計画より大幅な減収となりました。その結果、収入全体で計画に対し25,596千円の減収となりました。  
 支出については事業費の減少に加え、光熱水費や諸謝金、委託料等の経費抑制に努めた結果、大幅に減少できたことから支出全体で7,272千円の減額となりました。しかし、収支全体として18,324千円の収支差額が出ており、管理運営や事業の見直しなど収支改善に向けた取り組みを求めています。  
 経理関係調書や領収書等の証拠書類については、適正に整理されていました。

平成28年度 四日市市文化会館 運営状況 チェックシート①-2

項目	事業分析	適否判断	
利用実績	<p>来館者数は、施設全体で前年度の452,112人より7,680人減少しました。これは利用者の多い第1ホールの使用日数、施設平均利用率の減少に伴い、17,447人(9.4%)利用者が昨年度に比べ減少したことが大きく影響しています。また、消防設備改修工事により一部施設の休館に備え、利用者へ詳細な工期の周知や利用案内を行った結果、休館した施設の利用人数は昨年と概ね同等で維持され、利用者減を最小限にとどめることができました。なお、施設平均利用率は昨年度の62.8%に対して2.1%減少しています。</p> <p>自主事業における参加者入場率は、ホール事業22事業において78.3%であり、目標値70%を超えました。なお、地方で鑑賞しにくい公演や民間では採算の取りにくい質の高い事業を実施するなど、公益財団法人としての使命を果たしています。</p>	適	
事業収支	収入	<p>施設平均利用率(60.7%)が目標(70%)を下回った結果、利用料収入は計画額を下回りました。</p> <p>また、一部コンサートの入場料収入が計画より大幅に少なかったことにより収入全体が減少しました。</p> <p>しかし、カルチャーサポート団体として協賛企業が昨年より増加したことなどから広告収入の増加につながりました。</p>	適
	支出	<p>時差出勤の活用などにより時間外勤務は減少したものの昇格等により人件費が増加しました。</p> <p>管理費のうち修繕費は、スロープ補修工事や楽屋口段差是正工事などのバリアフリー対策を行ったり、和室畳取替など利用者の利便性向上にかかる修繕を多く実施しました。</p> <p>消耗什器備品費の増額は、利用者からの要望でイヤホンマイク付トランシーバーを購入したことや屋外コンサートなどで使用できる照明等の購入によるものです。</p> <p>光熱水費の減額は、昨年度にデマンド監視設備工事を行ったことにより電力使用量を監視できるようになり、電気料金の契約をより基本料金が小さいものへ見直しを行った結果、大幅に支出を抑えることができました。</p> <p>事業費(ソフト事業費)の減少は、同事業中の委託料や賃借料が当初計画より減額になったことなどによります。</p>	適



平成28年度 四日市市文化会館 業務の履行状況 チェックシート

分類	対象	項目	確認方法	検証・分析等	適否
総 則	業務従業者の要件等	業務執行体制（各業務・作業責任者等）が明確になっているか、また、変更した場合連絡先を市に届出されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
	法令等の遵守	法令等で定められた書類を提出したか	書面確認	消防法、建築基準法に定められた通り行われている	適
	報告書等の提出	各業務計画書・報告書は提出されたか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
		自主事業の計画書・報告書は提出されたか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
		収支予算書・決算書は提出されたか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
	意思疎通	市と指定管理者の責任者との間で十分に連絡がなされているか	毎月の連絡調整会議及び随時	十分に情報共有が行われている	適
	各種管理記録等の整備保管	各種業務計画書が整備、保管されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
		業務日誌等の報告書、点検記録は整備、保管されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
		整備・修繕・事故・故障の履歴は整備、保管されているか（事業期間終了時まで）	書面確認	仕様書通りに行われている	適
		付保している保険を市に通知しているか（更新を含む）	書面確認	仕様書通りに行われている	適
	非常時・緊急時の対応	緊急事態発生時の対処マニュアル（緊急連絡網の掲示を含む）が整備、保管されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
		緊急発生時、ないし危険が予測される場合に直ちに措置を講じたか	実地・書面確認	直ちに報告がなされた	適
	施設使用許可 利用料金の徴収 備品の管理 目的外使用	事故等の報告書が提出されたか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
		施設の使用許可が適切に行われているか	書面確認	条例通り行われている	適
利用料金が適切に徴収されているか		書面確認	条例通り行われている	適	
備品等の管理が適切に行われているか		書面確認	改善を行い仕様書通りに行われた	適	
	目的外使用許可の申請を行ったか	書面確認	仕様書通りに行われている	適	
清掃業務	清掃	清掃は確実に実施されているか	実地・書面確認	仕様書通りに行われている	適
警備保安業務	警備等	業務が計画書に基づいて実施されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
電気機械設備運転保守管理業務	点検・保守	点検・保守は確実に実施されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
冷暖房空調給排水設備等運転保守管理業務	点検・保守	点検・保守は確実に実施されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
環境測定業務	測定	業務が計画書に基づいて実施されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
植栽管理業務	樹木管理	剪定・消毒時期等は適切か	実地・書面確認	仕様書通りに行われている	適
展示棟管理業務	管理	業務が計画書に基づいて実施されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
舞台管理操作等業務	管理等	業務が計画書に基づいて実施されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
舞台設備機構保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実に実施されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
舞台照明設備保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実に実施されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
舞台音響設備保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実に実施されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
消防用設備保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実に実施されているか	書面確認	消防法に定められた通りに行われている	適
市有建築物定期点検	点検・保守	点検・保守は確実に実施されているか	書面確認	建築基準法に定められた通りに行われている	適
吸気冷温水機保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実に実施されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
エレベータ保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実に実施されているか	書面確認	建築基準法および仕様書通りに行われている	適
自動制御機器保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実に実施されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
樹木管理業務	樹木管理	剪定時期等は適切か	実地・書面確認	仕様書通りに行われている	適
非常用発電設備保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実に実施されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
自動ドア保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実に実施されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
パッケージ型空調機保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実に実施されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
構内交換電話設備保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実に実施されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
展示パネル保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実に実施されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
ピアノ保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実に実施されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
映写機等保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実に実施されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
自家用電気工作物保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実に実施されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
高窓開閉装置保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実に実施されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
ポンプ保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実に実施されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
ボイラー排ガス測定業務	検査	業務が計画書に基づいて実施されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
直流電源保守点検業務	点検・保守	点検・保守は確実に実施されているか	書面確認	仕様書通りに行われている	適
臨時駐車場除草業務	除草	除草は確実に実施されているか	実地・書面確認	仕様書通りに行われている	適
文化会館備物情報提供業務	ホームページ作成	ホームページは更新されているか	HP確認	仕様書通りに行われている	適

総合コメント

法令等の遵守及び指定管理者協定書等に基づく業務計画等の実施について適正に履行されています。各種計画書、報告書等も期限までに提出されており、職員の配置、設備機器等の保守・管理、保険の加入等について概ね適正に履行されていました。また、備品の管理について、備品台帳との照合、備品ラベルの整備、廃棄備品の整理などを行い、改善が行われました。

平成28年度 四日市市文化会館 自主事業の実施状況 チェックシート

項目	実施計画	実施内容	検証・分析等	適否
文化を担う人材の育成・支援	<ul style="list-style-type: none"> <li>■学び舎音楽会 16回</li> <li>■第5回こどもフェスティバル</li> <li>■市民参加型事業 3事業</li> <li>■第32回四日市文芸賞</li> <li>■よっかいちアーティストバンク</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■学び舎音楽会 16回 (小：14校 6,249名、中：2校 390名)</li> <li>■第5回こどもフェスティバル (8月8日開催 来場者：6,000名)</li> <li>■市民参加型事業 3事業</li> <li>①ヤングアメリカンズ (参加者236名 入場者1,091名)</li> <li>②第10回四日市市民オペラ「蝶々夫人」 (参加者延110名 入場者1,274名)</li> <li>③ニューイヤーコンサート2017 (入場者670名)</li> <li>■第32回四日市文芸賞 小説、評論、ドラマ、児童文学、エッセイ、ジュニアの部(小説・詩) 応募作品106点 優秀賞7編 奨励賞13編</li> <li>■よっかいちアーティストバンク 目的：市民文化活動の支援及び文化振興に寄与すること 登録団体：40団体 活用回数25回</li> </ul>	<p>学校での鑑賞の機会を持つ学び舎音楽会は計画通り実施され、延べ6,639名の子どもたちに生の音楽を届けることができ、豊かな感性を磨く機会となったことと思われます。中学校ではプロのオーケストラ(セントラル愛知交響楽団)を鑑賞する機会を持ってました。</p> <p>こどもフェスティバルは、文化会館全館を使用し、手作り工作、音楽ワークショップ、読み聞かせ、積み木コーナーなど多彩な催しが財団と市民による実行委員会で開催され、入場者は6,000人で、昨年に引き続き多くの来場者がありました。</p> <p>市民参加型事業では、3年ぶりに10回目となる四日市市民オペラ「蝶々夫人」を開催し、ソリストを務める声楽家をはじめ、市民合唱団、四日市交響楽団らが一体となって上演されました。</p> <p>第32回目となった四日市文芸賞は、各部門を県内から公募して優秀作品を表彰し、入賞作品の作品集を発行しました。</p> <p>よっかいちアーティストバンクは、昨年に比べ5団体増加してより多くのアーティストを市民に紹介できるようになりました。また、アウトリーチ事業としてまちかどコンサート、移動文化会館等の各種文化事業に出演しました。</p>	適
優れた芸術文化を鑑賞する機会の確保	<p>日本の伝統芸能やクラシックコンサート、演劇などの公演</p> <p>(1)ホール事業 23事業</p> <p>(2)こどもの文化鑑賞機会の充実事業</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■青少年のための芸術鑑賞機会充実</li> <li>■三泗小学校音楽会支援事業</li> </ul> <p>(3)アウトリーチ事業</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■音楽の贈り物</li> <li>■移動文化会館</li> </ul>	<p>(1)ホール事業 21事業</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ms. 00JA TADAIMA LIVE vol. 4</li> <li>2. 春風亭小朝独演会</li> <li>3. SIRO-Aライブ</li> <li>4. 宝くじまちの音楽会 岩崎宏美with宗次郎</li> <li>5. 清水ミチコ トーク&amp;ライブ</li> <li>6. 大阪交響楽団四日市演奏会</li> <li>7. 影絵劇団かしの樹「ピーター・パン」</li> <li>8. 東京演者兄弟会「守ってあげたい」</li> <li>9. 熱帯JAZZ楽団スペシャルライブ</li> <li>10. AI "THE BEST TOUR"</li> <li>11. Yonbun Drama Collection ヨーロッパ企画「来てけつかるべき新世界」</li> <li>12. 桑島法子 朗読夜</li> <li>13. ディズニー・オン・クラシック</li> <li>14. 第13回文治まつり</li> <li>15. 第28回四日市能</li> <li>16. オペラシアターこんにやく座 「ロはロボットのロ」</li> <li>17. 山本貴志ピアノリサイタル</li> <li>18. Yonbun Drama Collection 劇団そばこまち「教師ノシカク」</li> <li>19. 名古屋フィルハーモニー交響楽団 創立50周年記念四日市特別公演</li> <li>20. Yonbun Drama Collection MONO「ハテノウタ」</li> <li>21. 人形浄瑠璃 文楽</li> </ol> <p>(2)こどもの文化鑑賞機会の充実事業</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■青少年のための芸術鑑賞機会</li> <li>■三泗小学校音楽会支援事業</li> </ul> <p>(3)アウトリーチ事業</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■移動文化会館 (9箇所)</li> </ul>	<p>ホール事業は伝統芸能やクラシック、演劇など多種多様なジャンルの事業を鑑賞できる内容でした。</p> <p>地元で安定した人気のある四日市市観光大使のMs. 00JAによる4回目のコンサートや今年度新たに観光大使に任命されたシズオ・Z・クワハラ氏が指揮した大阪交響楽団の四日市公演が行われるなど、本市にゆかりのある方による優れた芸術文化を提供することができました。</p> <p>また、地方で鑑賞しにくい公演や採算性が低く民間が取り組めない質の高い事業を積極的に取り組んでいます。</p>	適
四日市の個性を生かした事業	<ul style="list-style-type: none"> <li>■萬古焼展示 3回</li> <li>■企画展示 1回</li> <li>■萬古作家のお茶碗でお茶を楽しむ 2回</li> <li>■四日市市出身者顕彰事業 ・第13回文治まつり</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■萬古焼展示 3回</li> <li>■企画展示 2回</li> <li>■萬古作家のお茶碗でお茶を楽しむ 2回 (8月・2月)</li> <li>■四日市市出身者顕彰事業 ・第13回文治まつり</li> </ul>	<p>萬古焼が本市の地場産業として受け継がれてきた功績と価値を広く理解してもらうため、時代別の3期に分けてさまざまな角度から紹介しました。入場者は延べ4,596名になりました。</p> <p>企画展示は文化会館運営委員の協力により「良いムシ、悪い虫、ふつうのむし」と題して身近な虫をテーマにして自然、生活、環境を考える機会を設けました。また、四日市市出身の舞台美術家による舞台背景セットや道具類を模型や写真で紹介しました。</p> <p>また、萬古作家のお茶碗でお茶を飲む機会を提供し、入場者は延べ1,434名になりました。</p> <p>落語を寄席という形式で演じた最初の人である初代桂文治の墓が四日市にある由縁から、その功績を顕彰した事業として文治まつりを実施しました。</p>	適

<p>文化を創造する環境づくりのための事業</p>	<p>(1)まちの賑わいを創出するまちづくり運動事業  <b>■四日市JAZZ FESTIVAL</b>  <b>■まちかどコンサート 3回</b>  (2)他文化施設団体との連携事業  <b>■ワンコインコンサート 4回</b>  <b>■よんぶんセミナー 7回</b></p>	<p>(1)まちの賑わいを創出するまちづくり運動事業  <b>■四日市JAZZ FESTIVAL</b>  <b>■まちかどコンサート 3回</b>  (2)他文化施設団体との連携事業  <b>■ワンコインコンサート 4回</b>  <b>■よんぶんセミナー 13回</b></p>	<p>2日間にわたり行われた第5回四日市JAZZ FESTIVAL（延入場者数21,000名）は荒天の影響で最終日に一部中止されたプログラムがあったため昨年の入場者数(23,000名)を下回りましたが、県外からの来訪者も増え、認知度は確実に上がっています。昨年より2カ所多い内中心市街地19カ所を会場として、108組の出演者に加えて5周年記念公演も開催されました。  20年目を迎えたまちかどコンサートは、地元アーティストだけでなく県外も含めて28組の応募があり、その中から選ばれた9組による様々なジャンルのコンサートが開催されました。  よんぶんセミナーでは四日市JAZZ FESTIVALや四日市能を楽しむためのセミナー等、文化・芸術事業への理解を深めるためのセミナーを実施しました。  ランチタイムに500円で1時間楽しめるカジュアルなコンサートとしてワンコインコンサートを4回開催し、平均して1,000名を超える入場者があり、市民が身近に本格的な音楽に触れる機会が提供されました。</p>	<p>適</p>
<p>情報の受発信機能の強化</p>	<p><b>■文化展望 四日市「ラ・ソージュ」</b>  年2回発行  <b>■催物ごあんない発行 毎月</b>  <b>■財団ミニギャラリー</b>  <b>■ホームページの更新</b></p>	<p><b>■文化展望 四日市「ラ・ソージュ」</b>  第37号・第38号発行  <b>■催物ごあんない発行 毎月</b>  <b>■財団ミニギャラリー</b>  <b>■ホームページの更新</b>  <b>■地元メディアによる発信</b></p>	<p>「ラ・ソージュ」は、年2回、各号1,000部（頒布額1部500円）、催物ごあんないは、毎月15日に17,000部発行されました。  財団ミニギャラリーは、個展等の展示会を開催する人への指導・助言等が実施されました。  ホームページ上で事業の情報やチケットの販売状況、貸館情報、駐車場の混雑状況が分かるように更新に努めていました。  地元メディアによる発信では、毎週火曜日30分間、FMよっかいちに番組を持ち、職員が出演して文化情報の発信をしました。また、SNSでの情報発信では文化会館に興味のある人を中心に情報提供できるFacebook広告を新たに取り入れていました。</p>	<p>適</p>

総合コメント

四日市市文化振興条例および四日市市文化振興ビジョンを踏まえ、「市民の文化と教養の向上に貢献すること」を総合的な基本方針に掲げ、文化を担う人材の育成・支援を始めとした事業の充実に努めていました。

- ・文化を担う人材の育成・支援  
学校教育の場で、小学生を中心とした子どもたちが芸術文化に親しめる機会を提供しました。アーティストバンクに登録した地元の演奏家による音楽鑑賞会の場を提供していました。市民参加型事業として、3年ぶりに10回目となる四日市市民オペラ「蝶々夫人」を開催し、ソリストを務める声楽家をはじめ、市民合唱団、四日市交響楽団らが一体となって上演されました。
- ・優れた芸術文化を鑑賞する機会の確保  
伝統芸能やクラシック、演劇など質が高く、幅広い分野の催事が実施されました。特に演劇に関しては、ワークショップやセミナー、公演を実施し、演劇をより身近に感じてもらうための工夫がされました。
- ・四日市の個性を生かした事業  
四日市の特性を生かした事業として閉館以来継続している萬古焼の展示や、四日市市出身の舞台美術家を活用した企画展示を行うなど、美術的価値や技術を学ぶ機会をつくる工夫が見られました。
- ・文化を創造する環境づくりのための事業  
まちの賑わいを創出する事業として「四日市JAZZ FESTIVAL」「まちかどコンサート」の開催や、文化・芸術事業への理解を深めるセミナーとして「よんぶんセミナー」が実施されました。
- ・情報の受発信機能の強化  
自治会の組回覧や地元メディアであるFMよっかいちを活用した発信等、幅広く実施するとともに、文化会館に興味を持っている人を中心に情報提供できるSNSサービスを行い、工夫して効率的に情報提供をしていました。

平成28年度 四日市市文化会館 設備・備品の維持管理状況 チェックシート

分類	対象	項目	確認方法	検証・分析等	適否
総則	意思疎通	市と指定管理者の責任者との間で十分に連絡がなされているか	毎月の連絡調整会議及び随時	十分に情報共有が行われている	適
	記録	整備・修繕・事故・故障の履歴は整備、保管されているか	書面確認	点検票・受付票等	適
建築物保守管理	点検保守	点検によって異常が認められる場合は、速やかに修繕、交換、分解整備、調整等を行っているか	実地確認	速やかに行っている	適
		不具合が生じた場合の報告を適切に行っているか	書面確認	適切に報告されている	適
	修理	修理、更新が必要な場合は原因等を含めて速やかに報告しているか	書面確認	速やかに報告されている	適
設備保守管理	点検保守	点検によって異常が認められる場合は、速やかに修繕、交換、分解整備、調整等を行っているか	実地確認	適切に行っている	適
		不具合が生じた場合の報告を適切に行っているか	書面確認	適切に報告されている	適
		修理、更新が必要な場合は原因等を含めて速やかに報告しているか	書面確認	速やかに報告されている	適
	修理	修繕工事は適切であったか	実地確認	適切に行われている（年間24件）	適
備品・什器等保守管理	点検保守	点検によって異常が認められる場合は、速やかに修繕、交換、分解整備、調整等を行っているか	実地確認	速やかに行っている	適
		不具合が生じた場合の報告を適切に行っているか	書面確認	適切に報告されている	適
		修理、更新が必要な場合は原因等を含めて速やかに報告しているか	書面確認	速やかに報告されている	適
	修理	修繕工事は適切であったか	実地確認	適切に行われている（年間11件）	適
外構施設保守管理	点検保守	点検によって異常が認められる場合は、速やかに修繕、交換、分解整備、調整等を行っているか	実地確認	速やかに行っている	適
		不具合が生じた場合の報告を適切に行っているか	書面確認	適切に報告されている	適
		修理、更新が必要な場合は原因等を含めて速やかに報告しているか	書面確認	速やかに報告されている	適
	修理	修繕工事は適切であったか	—	修繕の実績なし	—

総合コメント

施設・設備等の点検・保守については、仕様書のとおり実施されています。点検や検査の実施状況について、異常については発見次第報告を受けて協議を行い、必要な修繕等を実施するなど、適切な対応が行われています。

平成28年度 四日市市文化会館 サービスの質 チェックシート

分類	対象	項目	確認方法	検証・分析等	適否
運営業務	使用許可、利用料金の徴収	対応は迅速であったか		アンケート結果「3.9」	適
		説明の仕方・対応内容はよかったか		アンケート結果「4.0」	適
	施設利用案内	行事開催案内の時期は適切か		「催物ごあんない」発行	適
		案内表示はわかりやすいか		アンケート結果「4.0」	適
		ホームページは見易いか		見易い（ホームページ確認）	適
	受付・応対業務	担当者の接客態度は良かったか		アンケート結果「4.0」	適
		説明の仕方・対応内容はよかったか		アンケート結果「4.0」	適
業務従業者は名札を着用しているか		着用している	適		
運営業務	講座やイベントは満足できる内容であったか	アンケート結果などから満足と感じられる	適		
維持管理業務	施設・設備の保守管理業務	施設が利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか	利用者アンケート（来館時に記入）	現地確認実施	適
		設備が利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか	利用者アンケート（来館時に記入）	現地確認実施	適
		照明や空調は適切であったか	第1・第2ホール・展示室利用者（5点満点）	アンケート結果「4.1」	適
		バリアフリー対応となっていたか	実地調査（随時）	アンケート結果「4.2」	適
		舞台（展示）スタッフの対応は良かったか	実地調査（随時）	アンケート結果「4.5」	適
		舞台設備は適切であったか	実地調査（随時）	アンケート結果「4.2」	適
		照明設備は適切であったか	実地調査（随時）	アンケート結果「4.0」	適
		音響設備は適切であったか	実地調査（随時）	アンケート結果「4.1」	適
		楽屋は適切であったか	実地調査（随時）	アンケート結果「3.7」	適
		客席は適切であったか	実地調査（随時）	アンケート結果「4.0」	適
	ロビーは適切であったか	実地調査（随時）	アンケート結果「3.8」	適	
	駐車場は適切であったか	実地調査（随時）	アンケート結果「3.4」	適	
	レストランは適切であったか	実地調査（随時）	アンケート結果「3.7」	適	
	清掃業務	整理整頓され、清掃は行き届いているか	利用者アンケート（来館時に記入）	アンケート結果「4.2」・現地確認実施	適
		トイレトーパー、消毒用品、手洗い用石鹸は常に補給されているか	実地調査（随時）	現地確認実施	適
		清掃スタッフの対応は良かったか	実地調査（随時）	アンケート結果「4.2」	適
	警備業務	避難経路には障害物がないか	実地調査（随時）	現地確認実施	適
		警備や安全管理は適切か	実地調査（随時）	アンケート結果「3.9」	適
		警備スタッフの対応は良かったか	実地調査（随時）	アンケート結果「4.1」	適
	外構・植栽管理業務	機能・美観が良好な状態に保たれ、利用者が安全に利用することができるか	実地調査（随時）	現地確認実施	適
		利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか	実地調査（随時）	現地確認実施	適
		樹木・花壇は見栄え良く管理されているか	実地調査（随時）	現地確認実施	適
		草刈りや除草はされているか	実地調査（随時）	現地確認実施	適
環境衛生管理業務	快適に利用できる環境となっていたか	実地調査（随時）	現地確認実施	適	
廃棄物処理業務	廃棄物は適切に分別が行われていたか	実地調査（随時）	現地確認実施	適	
備品管理業務	利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか	実地調査（随時）	現地確認実施	適	

総合コメント

アンケート満足度の平均は、4.0点（5点満点）で目標値の4.3点を下回りましたが、昨年に続き継続して接遇研修に取り組んだ成果もあり、舞台スタッフの対応についてはアンケート満足度で4.5点となるなどサービスの面で満足度が高くスタッフの対応については目標値に近い数字になっており、サービスの質は適正であると判断します。維持管理業務については、現地確認を行い、仕様書に基づき適正に実施されていると判断しました。ロビーや駐車場等の評価が昨年より下がりましたが、施設の段差解消などに取り組み、バリアフリー等への評価が上がった結果、総合で昨年同様の評価の維持をすることができました。今後もアンケート結果や利用者の意見・提言などを踏まえ、改善できる部分は迅速に対応し、サービス向上に努めることが必要と考えます。