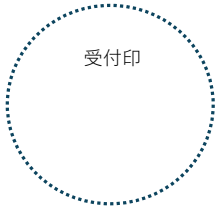


固定資産課税台帳 閲覧申請書
(土地・家屋名寄帳)



四日市市長 あて

1. 窓口に来られた方 (申請者)

マイナンバーカードや運転免許証などの本人確認書類をご提示ください
申請日 令和 年 月 日
※申請者が所有者以外の場合は、別途委任状や関係資料等が必要です。詳しくは裏面をご覧ください。

住所		生年月日	市使用欄
		明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	
フリガナ		電話番号	本人確認書類 ☐ マイナンバーカード ☐ 運転免許証 ☐ 司法書士 (会員証・補助者証) ☐ 土地家屋調査士 (会員証・補助者証) ☐ 行政書士 (会員証・補助者証) ☐ その他 ()
氏名		- -	

2. どなたの資産ですか (所有者)

住所	☐ 申請者と同じ	所有者からみてあなた(申請者)は	市使用欄
フリガナ		☐ 本人 ☐ 同じ世帯の親族 (配偶者・親・子・)	土・家 償・無資産 ☐ 出力 ☐ 確認 ☐ 交付 (有・無) 同一世帯確認 ()
氏名 (名称)	☐ 申請者と同じ	☐ 別世帯の親族 (親・子・) ☐ 相続人 (続柄:) ☐ 代理人 ☐ その他 ()	
生年月日	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日		

住所	☐ 申請者と同じ	所有者からみてあなた(申請者)は	市使用欄
フリガナ		☐ 本人 ☐ 同じ世帯の親族 (配偶者・親・子・)	土・家 償・無資産 ☐ 出力 ☐ 確認 ☐ 交付 (有・無) 同一世帯確認 ()
氏名 (名称)	☐ 申請者と同じ	☐ 別世帯の親族 (親・子・) ☐ 相続人 (続柄:) ☐ 代理人 ☐ その他 ()	
生年月日	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日		

住所	☐ 申請者と同じ	所有者からみてあなた(申請者)は	市使用欄
フリガナ		☐ 本人 ☐ 同じ世帯の親族 (配偶者・親・子・)	土・家 償・無資産 ☐ 出力 ☐ 確認 ☐ 交付 (有・無) 同一世帯確認 ()
氏名 (名称)	☐ 申請者と同じ	☐ 別世帯の親族 (親・子・) ☐ 相続人 (続柄:) ☐ 代理人 ☐ その他 ()	
生年月日	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日		

3. 特定の土地・家屋のみの閲覧をご希望される方は、下記に所在地番をご記入ください。

☐ 土地	四日市市
☐ 家屋	四日市市

市使用欄	担当 :	手数料 (年度、所有者単位) 件 00円 (200円/件)	備考
------	------	-------------------------------	----

☐無資産証明 発行 (件)

注意点

必要書類

- ・申請者の本人確認書類（マイナンバーカード・運転免許証など）
- ・所有者の相続人、代理人などが申請するときは下記のとおり必要な書類があります。

○所有者がお亡くなりになっている場合

所有者が死亡したことが確認できる書類および相続人であることが確認できる書類が必要です。

例）戸籍謄本・除籍謄本・改正原戸籍謄本・法定相続情報一覧図（法務局発行のもの）等

○所有者が法人の場合

所有者が法人の場合は、申請書または委任状に、法人名と役職名が彫られた印（代表者印）または社名が彫られた会社印（社印）の押印が必要です。

代表者印及び社印の例



○所有者の親族が申請する場合

四日市市内において住民票上同一世帯の親族で所有者本人から依頼があったと認められる方は、委任状が不要です。

別世帯（同一住所の場合も含む）の親族が申請する場合は、委任状が必要です。

四日市市外において同一世帯の親族が申請する場合は、委任状もしくは住民票（続柄入）が必要です。

○代理人が申請する場合

委任状が必要です。

※委任状は原本を確認させていただきます。

※委任年月日が直近でない場合などは委任者に確認する場合があります。

※被相続人に関する閲覧を申請する場合は、委任状にも被相続人の氏名・住所などを記入してください。

○使用者が申請する場合

使者（土業者の補助者・法人の従業者）が申請する場合は、申請書に土業者の職印（例：司法書士〇〇之印）・法人印を押印のうえ申請してください。

○法令等に基づき申請する場合

法令等に基づく申請であることが確認できる書類が必要です。

次のような場合が該当しますが、詳しくは資産税課までお問合せください。

例）1月1日以降に売買によって固定資産を取得した人が取得した固定資産の台帳を閲覧する場合

→ 登記全部事項証明書など所有権が移転したことが確認できる書類が必要です。

例）借地借家人が賃借している資産の台帳を閲覧する場合

→ 申請者が所有者から賃貸していることが分かる書類（賃貸借契約書等（原本）など）が必要です。

お問合せ先：四日市市役所資産税課 管理償却資産係（TEL：059-354-8139）