

訪問型サービス事業所の指定に係る記載事項 提出書類・チェックリスト

必要書類の添付漏れがないか確認(☑を記載)し、提出してください。

	添付書類	標準様式	新規指定申請 (※1)	更新申請 (※2)	備考
1	指定申請書又は指定更新申請書	別紙様式第三号(四) 別紙様式第三号(五)	☐ 添付	☐ 添付	
2	付表1		☐ 添付	☐ 添付	
3	登記事項証明書又は条例等		☐ 添付	☐ 添付 ☐ 添付省略	
4	従業員の勤務体制及び勤務形態一覧表	参考様式1	☐ 添付	☐ 添付	
5	サービス提供責任者の経歴書 ※3介護予防訪問介護相当サービス	参考様式	☐ 添付	☐ 添付 ☐ 添付省略	
6	有資格者の資格者証 写し※4		☐ 添付	☐ 添付	
7	平面図	参考様式2	☐ 添付	☐ 添付 ☐ 添付省略	
8	事業所のカラー写真 (事務所、相談室、洗面台、建物外観)		☐ 添付	☐ 添付 ☐ 添付省略	
9	設備・備品等一覧表	参考様式3	☐ 添付	☐ 添付 ☐ 添付省略	
10	運営規程		☐ 添付	☐ 添付	
11	利用者からの苦情を処理するために講ずる措置の概要	参考様式4	☐ 添付	☐ 添付 ☐ 添付省略	
12	誓約書	参考様式5	☐ 添付	☐ 添付	
13	介護予防・日常生活支援総合事業費算定に係る体制等に関する届出書	別紙50	☐ 添付	☐ 添付	
14	介護予防・日常生活支援総合事業費算定に係る体制等状況一覧表		☐ 添付	☐ 添付	
15	加算要件が確認できる書類 (処遇改善加算届など)		☐ 添付	☐ 添付 ☐ 添付省略	

- ※1 新規指定申請の際は、全ての添付書類(指定権者が不要と認めた書類を除く)を提出してください。
- ※2 更新申請の際は、届出済みの内容から変更がない場合、添付を省略することが可能です。
添付を省略する場合には、「添付省略」にチェックを付けてください。
届出済みの内容が不明確な場合には、必要書類一式を提出してください。
- ※3 5「サービス提供責任者の経歴書」は、次の書類に代えることが可能です(通知「指定訪問介護事業者の指定申請等におけるサービス提供責任者の経歴に係る提出書類の取扱いについて」(平成20年7月29日老振発第0729002号))。
(1)介護福祉士の場合、「介護福祉士登録証」
(2)介護職員基礎研修課程修了者及び訪問介護に関する1級課程修了者の場合、「当該研修を修了した旨の証明書の写し」
(3)訪問介護に関する2級課程修了者の場合、「当該研修を修了した旨の証明書の写し」及び「3年以上介護等の業務に従事したことがわかる書類」
- ※4 結婚等により、現在の姓と資格者証等の姓が異なる場合は、戸籍抄本、運転免許証の裏書、年金手帳のコピー等、改姓の状況が確認できるものを添付してください。

提出者(問合先)

事業所名	
担当者名	
電 話	
メールアドレス	