

## 女性若手・中堅従業員向けキャリアデザイン研修業務委託公募型プロポーザル審査要項

女性若手・中堅従業員向けキャリアデザイン研修業務委託に関する公募型プロポーザルの審査に関する事項を次に定めます。

### 1 審査の対象となる者

審査は、次の各号をすべて満たす事業者を対象に行います。

- (1) 別に定める「女性若手・中堅従業員向けキャリアデザイン研修業務委託プロポーザル募集要項」（以下、「募集要項」という。）に規定する応募資格要件を満たす参加者
- (2) 募集要項に規定する期限内に、必要書類のすべてを提出した参加者
- (3) 募集要項により、適正に書類を作成した参加者

### 2 審査委員会

- (1) 開催日時 令和6年5月24日（金）14時00分～
- (2) 場所 四日市市役所3階301会議室
- (3) 選考委員 5名
- (4) プレゼンテーション
  - ① 1団体あたり25分（プレゼンテーション15分、質疑応答10分）
  - ② 1団体あたりの出席者は3名以内

### 3 審査の項目及び審査方法

- (1) 審査委員会において、提出された提案書とプレゼンテーションの内容に対する審査を行います。審査は、別紙の「審査基準」に基づいて行います。
- (2) 総合点数は100点とし、審査項目と審査項目ごとの配点は次のとおりです。

①業務実施体制	( 5点)
②類似業務実績	( 5点)
③業務の実施方針	(15点)
④提案内容	(35点)
⑤募集方法の有効性	(30点)
⑥見積の妥当性	( 5点)
⑦スケジュールの妥当性	( 5点)
- (3) 各審査委員持ち点100点とし、合計点数500点満点中300点以上かつ最高得点者を契約の相手方候補者とします。

審査項目	審査基準
業務実施体制 (提案様式2)	事業が円滑に推進できる体制である。責任者、担当者、協力会社、再委託先等の役割、責任の所在が明確である。
類似業務実績 (提案様式2)	類似業務として相応しく、今回の委託内容に適した実績がある。
業務の実施方針 (提案様式3、4)	今回の業務目的を理解し、女性を意識した提案となっている。
提案内容 (提案様式3、4)	受講生が次世代女性リーダーとして活躍することへの動機づけを図れるような研修内容となっている。
	女性従業員が参加したいと思えるような内容となっている。
	研修実施におけるサポート体制が整っている。 ※受講生及び講師のサポート体制等
募集方法の有効性 (提案様式3、4)	募集媒体、募集時期等が適切なものである。
	市内企業への周知方法が妥当である。
見積の妥当性	費用対効果の観点から、見積額及び積算内訳、根拠が妥当である。
スケジュール の妥当性	スケジュールが具体的であり、妥当性がある。