

(10) 令和4年度 指定管理者モニタリングレポート

施設名	四日市市障害者体育センター		
所在地	四日市市西日野町4070番地1		設置年月：平成15年4月1日 <small>(昭和52年5月29日 三重勤労身体障害者体育センター)</small>
指定管理者	名称	四日市市障害者体育センター運営委員会	
	代表者	運営委員長 松井 真理子	
	住所	四日市市西日野町4070番地1	
担当部課 (問合せ先)	健康福祉部 障害福祉課 TEL：059-354-8171 E-mail：syougai Fukushi@city.yokkaichi.mie.jp		
設置目的	四日市市障害者体育センターは、障害者のスポーツ振興を図り、その自立と社会参加を促進することを目的とします。		
設置の根拠 (法令、条例等)	四日市市障害者体育センター条例		
施設の概要	敷地面積(m ²)	2,804.00	延床面積(m ²) 975.51
	設備の概要	体育室725.76 m ² 、事務室20.98 m ² 、更衣室・便所等228.77 m ²	
	事業概要	<ul style="list-style-type: none"> ○スポーツを通じた障害者の健康維持及び福祉の増進 ○障害者の自立と社会参加に向けた交流機会の提供 ○各種障害者団体の活動(スポーツ、レクリエーション)支援 ○周辺福祉施設との連携による自主活動の推進 	

■ モニタリングの総合コメント

四日市市障害者体育センターの管理運営状況については、障害者スポーツの振興(スポーツレクリエーション事業等)と貸館業務を行い、また障害者に就労機会を提供するなど、障害者の自立と社会参加の促進に寄与する運営がなされ、施設の設置目的に即したものであったと判断します。

職員体制については、現場管理者以外にも体育館フロアのワックスかけや施設周辺の除草等の労務作業において障害当事者を配置しながら、仕様書に示された業務内容に沿ったかたちで適正に実施されていました。加えて、西日野福祉ゾーンとして周辺福祉施設と合同で防災訓練を実施するなど、課題を共有することで地域福祉の向上に貢献していました。

その他、仕様書等に定める施設の維持管理も、障害者利用の視点から適正に実施されていました。

広報誌を毎月発行するなど、積極的に情報発信をおこなうことで、施設の知名度向上に努めていました。その結果、今年度は3団体の新規障害者利用団体の獲得につながっています。

また、インフルエンザやノロウイルス等への感染予防対策を行うだけでなく、新型コロナウイルス感染症の拡大状況も踏まえ、各所アルコールの設置・検温、ソーシャルディスタンスの確保など、一層の危機意識を持ち衛生管理を徹底したことで、障害者の社会参加を支援する施設として安定的な運営が確保されました。

施設運営においては、障害者に就労機会を提供し障害者の社会参加・自立を促進すること、また障害の有無にかかわらず参加できるスポーツレクリエーション事業をはじめとする障害についての理解を深められる機会の創出が求められます。

以上のことから、総合的に判断して良好と評価します。

■ 今後の業務改善に向けた考え方

イベントの開催や広報活動の効果により新規障害者利用団体の獲得につながりましたが、障害者利用率がまだ30%に満たない状況であることから、引き続き新たな障害者利用団体を開拓するなど、更なる障害者利用促進を図り、施設の障害者利用率を高めていくことを求めます。そのためには、障害者団体や関係機関と連携し交流を深め、そのニーズを把握するとともに、障害者への就労機会の提供が減少している中、障害者就労の場として施設を活用するなど、幅広い運営の展開が必要です。

令和4年度については、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、自粛していた障害者スポーツイベントを開催し、多くの方が障害者スポーツに触れることができる機会の提供に努めていました。

今後も啓発活動を通じて新たな障害者利用者を開拓するとともに、適宜、利用者アンケートなどで意見を聴取し、より安全で利用しやすい環境づくりを行うほか、西日野福祉ゾーンの近隣福祉施設との共同の取り組みを実施するなど、互いに有益な関係づくりを構築し、施設運営の推進につなげることを期待します。

基本的な考え方（施設の性格・目的等との合致、市民の平等な利用の確保、施設の効用発揮）

合目的性・公平性・効果性

障害者の自立と社会参加を促進し、生活を豊かにするスポーツを楽しむ場を提供するという、施設の目的に沿った実施方針に基づき適切に管理運営が行われていました。また、キャンセルによる空きを有効活用するため連絡・調整を行うとともに、新型コロナウイルス感染症防止対策を講じながら、利用者の安全性の確保に尽力していました。今後は、より多くの人に施設を知ってもらうことで施設利用を促進し、もって障害者スポーツの振興が図られること、障害について理解を深められる場となることを期待します。

業務内容

機能性・独創性（事業への具体的な取組み方）

障害者のスポーツ振興を目的として、障害のある利用者の利用料の減免やスポーツレクリエーション事業等の取組みにより障害者の利用促進に努めています。

また、障害者スポーツだけでなく、地域住民との交流促進や障害者団体、近隣施設等と意見交換を行って合同防災訓練を実施するなど、課題を共有することで地域福祉の向上に貢献していました。

責任性・実行性（施設の運営体制や組織）

障害当事者でもある職員が交代勤務体制で、障害の特性に応じて職員各自の役割分担を明確にしながら施設の管理運営に従事していました。また、安全面や危機管理面に関する研修を行い、職員一人ひとりが意識を持って対応できるような体制づくりに努めていました。

明瞭性・規律性（適正な事務や経理）

利用料金の収入、人件費や管理費の支出について適正に処理され、施設の保守点検、月次業務報告書や収支決算書等に関する報告書類も整理されていました。

安全性（安全管理、緊急時等の対応）

協定書や仕様書に従って、事故や災害等、緊急時における各種対応マニュアルの整備、西日野福祉ゾーンとして周辺福祉施設と合同で防災訓練を実施するなど、災害、防犯の対応について準備されていました。また、新型コロナウイルス感染症対策要領に従い、利用者の安全性の確保に努めていました。

社会性（環境等への配慮）

花壇の手入れ等、職員が交替で定期的に整備を行い、景観保持に努めていました。施設内についても、不要な電灯の消灯など環境に配慮した運営を目指した取り組みがなされていました。

事業収支

経済性

管理経費全般に支出の縮減努力が認められたほか、定期的な施設のメンテナンス業務等を外部委託せず、障害当事者の就労機会に位置付けるなどの取り組みがみられました。

団体の経営状態

経営の健全性

指定管理者から提出された財務諸表（決算書、損益計算書等）について分析した結果、経営状態は良好であり、施設の管理運営との関連において特段の課題や問題はないものと判断しました。

その他

障害者雇用に対する取組み

指定管理者は障害当事者団体や障害福祉サービス事業所により構成された運営委員会であり、現場管理者ならびに労務に従事する者の障害者雇用に積極的に取り組んでいました。今後とも、より多くの障害者に就労機会を提供できるようなくみづくりを期待します。

令和4年度 四日市市障害者体育センター 運営状況 チェックシート

1. 運営企画

項目	実施計画	実施内容	計画対比	検証・分析等	適否
開館日数	294日	294日	0日	開館日 休館日（毎週火曜日、祝日、12月29日から1月3日）を除く日	適
開館時間	日曜日 午前9時～午後5時 月曜日 午後1時～午後5時 水曜日～土曜日 午後1時～午後9時	日曜日 午前9時～午後5時 月曜日 午後1時～午後5時 水曜日～土曜日 午後1時～午後9時	計画通り		
委託・提案事業開催数	1回	1回	0回		
自主事業開催数	—	—	—		

2. 利用実績

項目	実施計画	実施内容	計画対比	検証・分析等	適否	
延べ利用者数	障害者	2,000人	1,338人	△ 662人	イベントの開催や広報活動の効果により、平均稼働率は97%と計画通り、高い水準を維持しています。	適
	一般	5,000人	5,152人	152人		
	計	7,000人	6,490人	△ 510人		
	委託・提案事業参加者数	80人	89人	9人		
	自主事業参加者数	—	—	—		
合計	7,080人	6,579人	△ 501人			
延べ利用件数	500件	547件	47件			
平均利用人数（人/日）	24人	22人	△ 2人			
平均稼働率（%）	97.0%	97.0%	0.0			

3. 事業収支

項目	実施計画	実施内容	計画対比	検証・分析等	適否	
収入	利用料金	680,000	749,720	69,720	一般利用者数が増加したことにより、利用料金収入は増額となりました。卓球台の購入費の寄付があったため、その他収入は増加となりました。	適
	指定管理料	7,054,000	7,054,000	0		
	委託・提案事業	—	—	—		
	その他	0	87,909	87,909		
	自主事業からの繰入金	—	—	—		
計	7,734,000	7,891,629	157,629			
支出	人件費	5,240,000	5,765,103	525,103	〔勤務体制：常勤2人、臨時3人〕 人件費については、常勤職員1名の退職による退職金の支給があったため、計画と比べ増加となりました。光熱水費については、電気料金の値上がりにより、増加となりました。委託料については、広報誌のデザインの委託する予定であったが、職員でデザインをおこなったため、減少となりました。その他については、主に会議費であり、当初の予定より会議回数減少となったため、減少となりました。	適
	管理費	2,364,000	2,211,191	△ 152,809		
	消耗品費	235,000	283,663	48,663		
	燃料費	11,600	24,540	12,940		
	印刷製本費	66,000	73,530	7,530		
	光熱水費	480,000	634,881	154,881		
	修繕料	500,000	474,540	△ 25,460		
	通信運搬費	150,000	134,763	△ 15,237		
	広告料	—	—	—		
	手数料	2,000	7,500	5,500		
	保険料	52,530	52,530	0		
	委託料	430,000	262,580	△ 167,420		
	賃借料	26,000	28,490	2,490		
	その他	410,870	146,284	△ 264,586		
備品購入費	0	87,890	87,890			
委託・提案事業費	130,000	108,913	△ 21,087			
一般管理費	—	—	—			
計	7,734,000	8,085,207	351,207			
収支	0	△ 193,578	△ 193,578			
自主事業	収入	—	—	—	自主事業なし	—
	支出	—	—	—		
	収支	—	—	—		

総合コメント
 収支については、赤字となりましたが、事業計画の範囲内において適正に執行されており、様々な経費節減に努めた結果、総支出額の抑制に繋がりました。
 今後も引き続き経営努力がなされるよう求めています。

令和4年度 四日市市障害者体育センター 運営状況 チェックシート①-2

項目		事業分析	適否判断
利用実績		<p>開館日数 : 294日 延べ利用者 : 6,579人 【障害者利用 1,379人、一般利用者利用 5,200人】 稼働率 : 97%</p> <p>障害者による利用が増加しており、本施設の設置目的でもあるスポーツを通じた障害者の健康維持及び福祉の増進に寄与している。また、キャンセルとなった日を他の利用希望者に連絡して再度調整を図る等、キャンセルによる空きの有効利用のための取り組みも稼働率維持につながっている。</p> <p>しかし、障害者の利用率ははまだ30%に満たない状況であることから、引き続き新たな障害者利用団体を開拓するなど、更なる障害者利用促進を図り、施設の障害者利用率を高めていくことを求めている。</p>	適
事業 収支	収入	一般利用者数が増加したことにより、利用料金収入は増額となった。	適
	支出	<p>光熱水費については、電気料金の値上がりにより、増加となったが、令和4年度末に館内照明のLED化工事を実施したため、今後、使用量の軽減が見込まれる。</p> <p>人件費については、常勤職員1名の退職による退職金の支給があったため、計画と比べ増額となった。来年度より常勤職員が1名となるため、人件費の減少が見込まれる。</p> <p>支出額は計画より増加となったが事業遂行の妨げとなる不適切な支出はなく、全体としては概ね良好に運営されたと判断する。</p>	適

令和4年度 四日市市障害者体育センター 業務の履行状況 チェックシート

分類	対象	項目	確認方法	検証・分析等	適否
総則	業務従業者の要件等	業務執行体制（各業務・作業責任者等）が明確になっているか、また、変更した場合連絡先を市に届出されているか	書類、面談、聴取による確認	対応方法を含めて、適宜、市との協議により行われている。	適
	法令等の遵守	法令等で定められた書類を提出したか	書類、実地確認	消防法、建築基準法等に基づく提出を確認。	適
	報告書等の提出	各業務計画書・報告書は提出されたか	書類確認 (月次、年次報告書)	仕様書通りに行われている。	適
		自主事業の計画書・報告書は提出されたか	—	—	—
		収支予算書・決算書は提出されたか	書類確認 (年次報告書)	仕様書通りに行われている。	適
	意思疎通	市と指定管理者の責任者との間で十分に連絡がなされているか	書類、面談、聴取による確認	適宜連絡、協議により意思疎通の確保がなされている。	適
	各種管理記録等の整備保管	各種業務計画書が整備、保管されているか	実地確認	仕様書通りに行われている。	適
		業務日誌等の報告書、点検記録は整備、保管されているか	実地確認	仕様書通りに行われている。	適
		整備・修繕・事故・故障の履歴は整備、保管されているか (事業期間終了時まで)	実地確認	仕様書通りに行われている。	適
		付保している保険を市に通知しているか（更新を含む）	書面、実地確認	仕様書通りに行われている。	適
	非常時・緊急時の対応	緊急事態発生時の対処マニュアル（緊急連絡網の掲示を含む）が整備、保管されているか	書面、実地確認	仕様書通りに行われている。	適
		緊急発生時、ないし危険が予測される場合に直ちに措置を講じたか	書面、実地確認	仕様書通りに行われている。	適
事故等の報告書が提出されたか		—	—	—	
建築物保守管理	点検・保守	点検・保守は確実に実施されているか	書類、実地確認	実施されている。	適
		法定点検、検査は選任資格者の責任によって計画・実施されているか	書類、実地確認	実施されている。	適
設備保守管理	取扱説明書	機器等の取扱説明書が整備・保管されているか	書類、実地確認	整備・保管されている。	適
	点検・保守	点検・保守は確実に実施されているか	随時報告・実地確認	実施されている。	適
		法定点検、検査は選任資格者の責任によって計画・実施されているか	随時報告・実地確認	実施されている。	適
備品・什器等保守管理	取扱説明書	機器等の取扱説明書が整備・保管されているか	随時報告・実地確認	整備・保管されている。	適
	点検・保守	点検・保守は確実に実施されているか	随時報告・実地確認	実施されている。	適
外構施設保守管理	点検・保守	点検・保守は確実に実施されているか	随時報告・実地確認	実施されている。	適
清掃業務	清掃	清掃は確実に実施されているか	実地確認	実施されている。	適
警備業務	業務等	業務が計画書に基づいて実施されているか	報告書・実地確認	仕様書通りに行われている。	適
		不審者に対し適宜質問をしたり、警察へ通報する等のマニュアルを作成しているか	書類、実地確認	仕様書通りに行われている。	適
	鍵管理	マスターキー等の管理は適切か	実地確認	適切に管理されている。	適
	防災	マニュアルは作成されているか	書類、実地確認	仕様書通りに行われている。	適
植物育成管理業務	樹木管理	剪定時期等は適切か	実地確認	仕様書通りに行われている。	適
	花壇管理	四季の植栽は適切か	実地確認	仕様書通りに行われている。	適
施設利用案内	行事開催案内	パンフレット類は整備されているか	書類、実地確認	仕様書通りに行われている。	適
	ホームページ作成	ホームページは更新されているか	随時画面確認	適切に更新されている。	適
管理システム受付業務	機器管理	研修を実施しているか	—	—	—
		更新・変更は常になされているか	—	—	—
		トラブルに対応したか	—	—	—

総合コメント

法令や仕様書に従い、施設の管理運営について概ね適正に実施されていた。
 日常点検により修理等が必要と思われる場合は速やかに報告、協議のうえ対応し、施設機能は確保されていた。

令和4年度 四日市市障害者体育センター 運営状況 チェックシート

事業区分	通し番号	項目	実施計画	実施内容	検証・分析等	適否
委託・提案事業	1	障害者スポーツの普及啓発	スポーツレクリエーション事業(四日市市障害者体育センターまつり)	10月15日 障害者スポーツ「ボッチャ」「フライングディスク」等の体験会を実施した。 (参加者 89名)	障害者スポーツの普及啓発を通じて、社会参加を促進する取り組みとして評価できる。	適

総合コメント
 障害者団体や地域のスポーツ団体が、当該施設を活用しスポーツを通じた交流会や教室を企画、実施している。令和4年度は障害者体育センター主催で、障害者スポーツイベントを実施し、障害者の社会参加や地域交流の促進に努めていた。
 今後もスポーツレクリエーション事業を開催し、障害者スポーツの普及・啓発に積極的に取り組んでいくよう求めている。

令和4年度 四日市市障害者体育センター 設備・備品の維持管理状況 チェックシート

分類	対象	項目	確認方法	検証・分析等	適否
総則	意思疎通	市と指定管理者の責任者との間で十分に連絡がなされているか	電話・面談	必要時には漏れなく連絡を取り合っている。	適
	記録	整備・修繕・事故・故障の履歴は整備、保管されているか	実地確認	適切に整備・保管されていた。	適
建築物保守管理	点検保守	点検によって異常が認められる場合は、速やかに修繕、交換、分解整備、調整等を行っているか	実地確認	適切に処理されていた。	適
		不具合が生じた場合の報告を適切に行っているか	実地確認	適宜報告を受けている。	適
		修理、更新が必要な場合は原因等を含めて速やかに報告しているか	随時実地確認	速やかに報告を受けている。	適
	修理	修繕工事は適切であったか	実地確認	適切に実施されていた。	適
設備保守管理	点検保守	点検によって異常が認められる場合は、速やかに修繕、交換、分解整備、調整等を行っているか	実地確認	適切に処理されていた。	適
		不具合が生じた場合の報告を適切に行っているか	実地確認	適宜報告を受けている。	適
		修理、更新が必要な場合は原因等を含めて速やかに報告しているか	実地確認	速やかに報告を受けている。	適
	修理	修繕工事は適切であったか	実地確認	適切に実施されていた。	適
備品・什器等保守管理	点検保守	点検によって異常が認められる場合は、速やかに修繕、交換、分解整備、調整等を行っているか	実地確認	適切に処理されていた。	適
		不具合が生じた場合の報告を適切に行っているか	実地確認	適宜報告を受けている。	適
		修理、更新が必要な場合は原因等を含めて速やかに報告しているか	実地確認	速やかに報告を受けている。	適
	修理	修繕工事は適切であったか	実地確認	適切に実施されていた。	適
外構施設保守管理	点検保守	点検によって異常が認められる場合は、速やかに修繕、交換、分解整備、調整等を行っているか	実地確認	適切に処理されていた。	適
		不具合が生じた場合の報告を適切に行っているか	実地確認	適宜報告を受けている。	適
		修理、更新が必要な場合は原因等を含めて速やかに報告しているか	実地確認	速やかに報告を受けている。	適
	修理	修繕工事は適切であったか	実地確認	適切に実施されていた。	適

総合コメント

施設、設備等の点検・保守については、仕様書の業務内容に基づいて行われていた。日頃から保守点検を徹底し、修理や更新が必要と思われる場合は速やかに市に報告、協議して対応されていた。また、備品についても常に点検を行い、適切に管理されていた。

令和4年度 四日市市障害者体育センター サービスの質 チェックシート

分類	対象	項目	確認方法	検証・分析等	適否
運営業務	使用許可、利用料金の徴収	スムーズに予約できたか	実地確認	適切であった。	適
		許可証は速やかに発行されたか	実地確認	適切であった。	適
	施設利用案内	行事開催案内の時期は適切か	実地確認	適切であった。	適
		ホームページは見易いか	ホームページ確認	適切であった。	適
	受付・応対業務	担当者の接客態度は良かったか	実地確認	適切であった。	適
		利用者に対する指導は適切であったか	実地確認	適切であった。	適
		業務従業者は名札を着用しているか	実地確認	適切であった。	適
運営業務	講座やイベントは満足できる内容であったか	利用者アンケート 実地確認	適切であった。	適	
維持管理業務	施設・設備の保守管理業務	施設が利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか	実地確認	適切に管理されていた。	適
		設備が利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか	実地確認	適切に管理されていた。	適
	清掃業務	トイレトペーパー、消毒用品、手洗い用石鹸は常に補給されているか	実地確認	適切に管理されていた。	適
		全体的（駐車場を含）に、見た目清潔に保たれているか	実地確認	適切に管理されていた。	適
	安全管理業務	避難経路には障害物がないか	実地確認	適切に管理されていた。	適
	外構・植栽管理業務	機能・美観が良好な状態に保たれ、利用者が安全に利用することができるか	実地確認	適切に管理されていた。	適
		利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか	実地確認	適切に管理されていた。	適
		樹木・花壇は見栄え良く管理されているか	実地確認	適切に管理されていた。	適
		草刈りや除草はされているか	実地確認	適切に管理されていた。	適
	環境衛生管理業務	快適に利用できる環境となっていたか	実地確認	適切に管理されていた。	適
	廃棄物処理業務	廃棄物は適切に分別が行われていたか	実地確認	適切に管理されていた。	適
備品管理業務	利用に支障をきたすような状況のまま放置されていないか	実地確認	適切に管理されていた。	適	

総合コメント

体育館フロアのワックスがけや施設周囲の除草作業、花壇の手入れを定期的実施し、施設の保守管理、美観維持に努めていた。また、日常点検を行い、必要に応じて市との協議に基づき対応し、利用に支障をきたさないよう環境整備されていた。以上のことから、運営業務及び維持管理業務におけるサービスの質は確保されていたと判断する。