

「学校図書館いきいき推進事業」学校図書館業務委託 プロポーザル審査要領

令和8年1月5日
四日市市教育委員会

第1 審査の対象事業者

- 1 『学校図書館いきいき推進事業』学校図書館業務委託 プロポーザル実施要領」
[第4 参加資格要件] を満たすものとする。

第2 審査の実施

- 1 日時 令和8年1月28日（水）
- 2 場所 四日市市役所9階 教育委員会室
- 3 審査型式 プレゼンテーション及びヒアリング

第3 審査の方法

- ・ 時間は、1事業者プレゼンテーション20分以内、ヒアリング20分程度とする。また、プレゼンテーション参加者は1事業者3名以内とする。
- ・ プレゼンテーションは提案書のみで行い、当日の資料持込は不可とする。また、パソコン・プロジェクター等の機材を用いることは禁じる。
- ・ 必要な場合は、後日、選考事業者の受託現場の確認を行う。

第4 審査項目（配点）

- (1) 会社概要（10点）
- (2) 学校図書館運営業務実績（10点）
- (3) 学校図書館運営業務に係る基本方針・考え方（10点）
- (4) 業務にあたっての児童・生徒・教諭・ボランティアへの対応についての考え方（10点）
- (5) 業務体制とバックアップ体制についての考え方と具体的提案（30点）
※4月13日までの準備スケジュール、読書活動支援・家庭読書推進・授業支援の業務の提案も含む。
- (6) 司書及び巡回指導員に対する研修体制について（10点）
- (7) 司書及び巡回指導員の資格と知識や経験等について（10点）
- (8) プライバシー保護に関する考え方（10点）

第5 その他

- 1 提案書に基づき、審査委員会において[第4 審査項目]の審査を行う。
- 2 事務局が各審査委員の点数を取りまとめ、資料を作成する。
- 3 審査委員会、合議の上、契約業者を決定する。